

Informationen zum Abrechnungsverfahren für Schülermonatskarten

➤ Online-Bestellschein- www.schuelermonatskarten-ravensburg.de

Wer ist berechtigt?

Schüler/innen von Vollzeitschulen, wenn die Entfernung zwischen Wohnung und Schule **mindestens 3 km** beträgt.

Alle Schüler, die an unsere Schule wechseln, müssen unter obigem Link einen **Neuantrag** stellen.

Auch Schüler die bereits in Besitz einer e-Card sind müssen einen Neuantrag stellen. Somit ist gewährleistet, dass die Daten der neuen Schule auf dem Chip der bereits vorhandenen e-Card geändert werden kann.

Bei Beantragung einer **neuen e-Card** bis zum **03.06.2022** kann diese bis **spätestens 05. August 2022** vormittags von 08:00 – 12:00 im Sekretariat bei Frau Schaz (Tel. 0751/368-300) abgeholt werden.

Bei Beantragung einer **neuen e-Card** ab dem **04.06.2022** erhalten die Schüler die e-Card am 1. Schultag (12.09.2022) ab 07:15 Uhr.

➤ **Eigenanteile und Lastschriftverfahren**

Der Eigenanteil in Höhe von zurzeit **39,50 €** (für WG, BK) bzw. **31,60 €** (für BF) wird im Lastschriftverfahren von Ihrem Konto eingezogen. Der Eigenanteil kann wie bisher in begründeten Einzelfällen (ab 3 Buskinder oder soziale Härte) erlassen werden. Dies muss über einen separaten Antrag erfolgen.

➤ **Antrag auf Ausbildungshilfe oder BAföG**

Wenn ein Schüler BAföG beantragt, so darf er **keine** Fahrkarten mit Ermäßigung beantragen. In diesem Fall müssen die Fahrkarten voll bezahlt werden.

⇒ Entweder ermäßigte Fahrkarten oder Ausbildungshilfe (BAföG)

➤ **Ausbuchen einzelner Monate**

Die Schüler haben grundsätzlich die Möglichkeit, wenn kein Bedarf besteht, einzelne Monate ausbuchen zu lassen. Hierzu ist es erforderlich eine E-Mail an das Sekretariat zu schicken (sekretariat@humpis.de). Dies sollte **bis zum letzten Schultag des Vormonats** geschehen damit kein Einzug des Eigenanteils erfolgt.

➤ **Verlust einer e-Card**

Der Verlust einer e-Card ist unverzüglich dem Sekretariat zu melden. Für die Erstellung und Zusendung einer Ersatzfahrkarte (e-Card) zieht die Ausgabestelle mittels Lastschrift eine Gebühr von 10,00 € ein.

➤ **Vorzeitiges Ausscheiden während des Schuljahres**

Verlässt ein Schüler während des Schuljahres die Schule, dann muss **vor Beginn des nächsten Monats** ebenfalls eine E-Mail an das Sekretariat (sekretariat@humpis.de) erfolgen, damit die Folgemonate ausgebucht werden können und der Antrag beendet werden kann. Andernfalls werden weitere Abbuchungen erfolgen.

➤ **Was ist beim Umzug oder Schulwechsel zu beachten?**

Sowohl bei einem Umzug als auch einem Schulwechsel muss unter obigem Link ein Neuantrag erfolgen. Auch hier kann bis zur Aktualisierung der Daten eine vorläufige Ersatzfahrkarte über das Sekretariat ausgestellt werden.